

## **SUPERIOR ESSEX INC. POLÍTICA AMBIENTAL**

### **DESCRIÇÃO GERAL E ENQUADRAMENTO:**

A Superior Essex é uma empresa mundial líder na concepção, fabricação e fornecimento de fios e cabos. Somos o maior produtor mundial de fio magnético, também conhecido por fio bobinado, um condutor de alumínio ou cobre isolado, utilizado pela maioria dos distribuidores e fabricantes originais de equipamento. Na América do Norte, somos o líder da indústria em cabos e fios de telecomunicações em cobre para equipamentos exteriores. Também fabricamos e fornecemos cabos em fibra óptica e cabos em cobre para instalações.

A Superior Essex opera mais de 25 fábricas nos Estados Unidos, Canadá, México, França, Alemanha, Itália, Reino Unido, Portugal e China. Dispomos de mais de 4.500 funcionários distribuídos pelo mundo inteiro para fornecer os produtos de qualidade essenciais ao funcionamento de uma ampla variedade de artigos domésticos do quotidiano e às operações comerciais do dia-a-dia.

A Superior Essex encontra-se comprometida na protecção do ambiente, bem como na higiene e segurança dos seus funcionários, clientes e vizinhos. Este compromisso aplica-se à escala mundial. A presente Política Ambiental expressa esse compromisso perante a higiene, a segurança e o ambiente e orienta a implementação desse compromisso.

### **ÂMBITO:**

As expressões “Superior Essex” ou “a Empresa” abaixo utilizadas referem-se à Superior Essex Inc. e a todas as suas empresas a funcionar a nível mundial. Qualquer que seja o seu local de trabalho ou o departamento que integra na Empresa, todos os funcionários devem ser devidamente informados a respeito das preocupações ambientais das suas unidades de operações e devem ser responsáveis pelo cumprimento desta política, uma vez que esta poderá afectar o seu local de trabalho, a sua actividade e a sua função.

### **POLÍTICA AMBIENTAL:**

Trata-se da política estabelecida pela Superior Essex para conduzir a sua actividade de um modo responsável perante o ambiente. Tem sido e continuará a ser a política seguida pela Superior Essex o cumprimento de todas as disposições legislativas e regulamentares a nível local, estatal e federal, bem como a preservação e protecção do ambiente natural, nomeadamente o ar, a água, a terra e outros recursos naturais.

### **OBJECTIVOS:**

Para servir esta política, a Empresa irá:

- Conduzir a sua actividade em total cumprimento com as disposições legislativas e regulamentares a nível local, estatal e federal, procurando minimizar o risco de danos ou prejuízo para a saúde humana ou o ambiente.
- Estar atenta às disposições legislativas e regulamentares, bem como às políticas, às leis ambientais e à tecnologia de controlo.

## **SUPERIOR ESSEX INC. POLÍTICA AMBIENTAL**

- Cooperar com as autoridades governamentais no exercício das suas responsabilidades no controlo da poluição e apoiar o desenvolvimento de legislação, regulamentos e normas ambientais realistas, justas e legítimas.
- Desenvolver esforços no sentido de evitar a poluição na fonte através de programas de melhoria contínua.
- Incluir a consideração e a revisão dos potenciais impactos ambientais e das modificações da sua actividade.
- Difundir esta Política Ambiental em todas as suas unidades de negócio e manter sistemas que permitam estabelecer o controlo necessário e a responsabilidade da equipa de gestão pela sua aplicação.
- Prosseguir as práticas e os procedimentos necessários à implementação do espírito e do conteúdo desta Política Ambiental.
- Rever anualmente a eficácia das actividades de protecção do ambiente nas instalações e unidades operacionais da Empresa.
- Transmitir à gestão de topo a situação dos seus programas de melhoria e protecção do ambiente, bem como qualquer intrusão material que possa ocorrer ou criar uma ameaça que resulte da actividade da Empresa, de acordo com os seus procedimentos e as suas políticas.
- Esforçar-se para reciclar e reutilizar os materiais sempre que possível, e para preservar a energia e outros recursos.

### **CÓDIGOS DE CONDUTA:**

Para apoiar o nosso compromisso para com o ambiente, é necessário respeitar o seguinte :

- **Programas e Procedimentos**- cada unidade de negócios/instalação deve estabelecer e implementar objectivos, programas e procedimentos, de modo a:
  1. conduzir as operações de modo seguro e responsável para com o ambiente;
  2. assegurar a conformidade com todas as leis aplicáveis e pertinentes relativas a HSA (higiene, segurança e ambiente), as políticas e exigências da empresa; e
  3. ligar o desempenho da função e da instalação aos objectivos de HSA da divisão e da empresa.Deve ser identificado um responsável de conformidade perante as normas ambientais para cada unidade de negócios/instalação, o qual terá a responsabilidade pela implementação efectiva de tais programas e procedimentos.
- **Gestão integrada**- cada unidade de negócios/instalação deve integrar programas e procedimentos de HSA nas suas actividades profissionais de modo adequado.
- **Melhoria contínua**- cada unidade de negócios/instalação deve certificar-se de que as operações da empresa sejam avaliadas com frequência e melhoradas continuamente para aumentar a segurança e a saúde do trabalhador, bem como a protecção para com o ambiente. As avaliações devem tomar em consideração os desenvolvimentos técnicos, as melhores práticas de HSA, a compreensão científica actual e as expectativas dos clientes, da comunidades locais e de outros accionistas.
- **Formação dos funcionários**- cada unidade de negócios/instalação deve formar, treinar e motivar os seus funcionários para que exerçam a sua actividade de forma segura e responsável perante o

**SUPERIOR ESSEX INC.**  
**POLÍTICA AMBIENTAL**

ambiente. O treino dos funcionários deve adequar-se às responsabilidades ligadas à HSA e respeitar os requisitos aplicáveis.

- **Aquisições e alienações**- cada unidade de negócios/instalação deve identificar os impactos da HSA e avaliar os riscos e responsabilidades potenciais inerentes a qualquer aquisição, alienação e “joint ventures”.
- **Produtos e serviços**- cada unidade de negócios/instalação deve identificar, avaliar e minimizar os respectivos impactos directos e indirectos em termos de HSA para cada linha principal de produtos e serviços oferecidos.
- **Serviço ao cliente externo**- cada unidade de negócios/instalação deve certificar-se de que os impactos negativos ou os riscos de HSA conhecidos sejam comunicados de forma adequada aos potenciais afectados, isto é, aos clientes, aos distribuidores e ao público em geral.
- **Actividades comerciais e operações**- cada unidade de negócios/instalação deve identificar, avaliar e minimizar os seus impactos de HSA.
- **Abordagem preventiva**- cada unidade de negócios/instalação deve esforçar-se para minimizar os efeitos de HSA negativos que resultem das suas actividades. Qualquer alteração das actividades da unidade ou da instalação deve cumprir com os requisitos de HSA.
- **Prevenção de emergência, prontidão e resposta**- cada unidade deve desenvolver, aplicar, implementar e manter planos de prevenção de emergência, prontidão e resposta adequados para responder aos incidentes de HSA.
- **Esforço comum: civismo**- encorajamos cada unidade de negócios/instalação a contribuir, de forma adequada, para iniciativas públicas educativas, governamentais, profissionais e relacionadas com políticas, que permitam desenvolver a consciência e a protecção de HSA na comunidade.
- **Comunicação com os accionistas**- sujeita aos procedimentos e às políticas da empresa para a comunicação externa, cada unidade de negócios/instalação deve fomentar uma abertura e o diálogo com a Empresa e os accionistas, antecipando e respondendo às suas preocupações relativas aos potenciais perigos e impactos em HSA dos produtos e das operações.
- **Medida e comunicação de informações**- cada unidade de negócios/instalação deve medir o seu desempenho HSA através de auditorias e auto-avaliações, documentando tais resultados.